

## BASES REGULADORES DE LA PROMOCIÓ INTERNA PER A COBRIR UNA PLAÇA D'OFICIAL JARDINER PER LA SECCIÓ DE JARDINERIA

### 1. OBJECTE DE LA PROMOCIÓ INTERNA

Les presents bases tenen per objecte regular la **promoció interna** en la secció de Jardineria, per tal de cobrir una plaça d'oficial jardiner, d'acord amb el previst en el pressupost de MP Serveis Municipals de Roses, SA -ROSERSA- per a l'exercici 2022.

Les bases d'aquesta convocatòria es publicaran, com a mínim, en els taulons d'anuncis de la Societat, la pàgina web de l'empresa.

### 2. FUNCIONS A DESENVOLUPAR

- a) Podar arbres i arbustos.
- b) Plantar arbres, arbustos i flors.
- c) Col·locar tutors i redreçar arbres.
- d) Treure males herbes manualment.
- e) Adobar zones verdes.
- f) Ressemar, regar, adobar, escarificar i airejar gespes.
- g) Retallar vores.
- h) Segar la gespa.
- i) Desbrossar arbustos.
- j) Sembrar plantes, arbres, ...
- k) Aplicar productes fitosanitaris (en cas de tenir el carnet d'aplicador).
- l) Conduir el vehicle/s assignat/s per a poder supervisar els treballs que realitza la brigada en diferents punts del municipi, traslladar personal, material, etc.
- m) Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball i del personal al seu càrrec, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- n) Qualsevol altra funció de caràcter similar que li sigui atribuïda.

### 3. REQUISITS MÍNIMS

Els treballadors aspirants de la promoció interna hauran de complir una sèrie de requisits mínims exposats a continuació:

- Contracte de treball indefinit en l'empresa.
- Ocupar una plaça d'auxiliar jardiner a l'empresa.
- Experiència mínima de dos anys en tasques de jardineria.
- Estar en possessió del carnet de conduir B.
- Títol d'ESO/EGB.

### 4. COMISSIÓ DE SELECCIÓ

President:	El gerent de ROSERSA.
Vocals:	El director tècnic de ROSERSA. L'encarregat de la secció de Jardineria.
Secretari:	Un empleat de l'àrea d'administració de la Societat.

### 5. DESENVOLUPAMENT DE LES PROVES SELECTIVES

#### 5.1 Sol·licitud participació

Les persones que desitgin participar en el procés selectiu hauran de presentar a les oficines de la Societat, una sol·licitud per ser admesos a les proves selectives, adreçada a la direcció de l'empresa, manifestant que es reuneixen els requisits mínims i adjuntant el currículum vitae i la documentació requerida com a requisit.

Data límit per presentar sol·licituds i documentació: **3 de juny de 2022 a les 14:00 hores**

La documentació requerida per ser admès a les proves selectives, que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud de participació és la següent:

- a) Currículum vitae acadèmic i professional.
- b) Original(\*) o fotocòpia compulsada del carnet de conduir classe B.
- c) Originals(\*) o fotocòpies compulsades de les titulacions i formacions que s'aportin.
- d) Documentació acreditativa de l'experiència que s'al·legui, presentada de la següent manera:
  - Certificat de la vida laboral del sol·licitant emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, complementat amb document acreditatiu del lloc de treball i categoria professional, que pot ser un certificat d'empresa dels serveis prestats i categoria professional o el contracte de treball. L'experiència professional que no estigui suficientment acreditada documentalment no serà valorada.
  - Les persones que hagin treballat com autònomes, hauran d'acreditar-ho mitjançant certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social o mutualitat laboral que correspongui i liquidació de l'IAE o la pàgina del model 036 de la declaració censal del Ministeri d'Hisenda on constin la descripció, el tipus i el grup d'activitat.
  - No cal acreditar l'experiència professional a ROSERSA, que es farà d'ofici.

(\*) En el cas d'aportar un original, en el moment de l'entrega els serveis administratius de ROSERSA faran fotocòpia i retornaran l'original al sol·licitant.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, així com la publicitat d'aquestes dades, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, la Llei Orgànica de protecció de dades.

La falsedat en la documentació aportada suposa l'exclusió del procés selectiu, reservant-se la Societat la possibilitat d'emprendre altres accions que consideri oportunes.

### 5.2 Admissió dels aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim de 7 dies naturals, es farà pública la llista dels aspirants admesos i exclosos, en el tauler d'anuncis de la Societat.

### 5.3. Crides

Es convocarà als candidats per a cada exercici en una sola crida. Llevat de casos de força major, degudament acreditats i valorats lliurement pel tribunal, la no-presentació d'un candidat a qualsevol dels exercicis en el moment de ser cridat determinarà automàticament la pèrdua del seu dret a participar en l'exercici i en els successius, i en conseqüència quedarà exclòs del procediment selectiu.

### 5.4. Valoració de titulacions, cursos i experiència

La comissió de selecció procedirà a valorar les titulacions i cursos que estiguin degudament acreditats d'acord amb el barem que s'exposa tot seguit. Per tal d'avaluar els cursos, els aspirants hauran de presentar documentació justificativa a través d'original o còpia compulsada o validada per la societat.

A - Titulacions i/o cursos	
Cicle formatiu de grau superior en jardineria o superior.	1,50 punt
Cicle formatiu de grau mig en jardineria.	0,90 punts
Batxiller o cicle formatiu no relacionat amb la jardineria	0,30 punts
Millora de la valoració: Altres formacions o cursos relacionats amb la jardineria o la conducció d'equips humans de treball o prevenció de riscos laborals, afegiran a la valoració 0,20 punts per cada curs de més de 100 hores, 0,10 punts si són de entre 50 i 100 hores o 0,05 punts si són de menys de 50 hores. El màxim de punts que es poden afegir és de 0,5.	

La puntuació màxima en aquest apartat serà de **2 punts**.

La comissió de selecció procedirà a valorar l'experiència degudament acreditada d'acord amb el barem que s'exposa tot seguit. Per tal d'avaluar l'experiència, els aspirants hauran de presentar documentació justificativa a través d'original o còpia compulsada o validada per la societat.

B – Experiència	
Desenvolupar feines com a auxiliar jardiner, jardiner o oficial jardiner (per cada any d'experiència, prorratejant-se els períodes inferiors)	0,075 punts

La puntuació màxima en aquest apartat serà de **2 punts**.

La comissió de selecció en qualsevol moment del procés selectiu, si es presentessin dubtes sobre qualsevol dels requisits exigits a la convocatòria, podrà acordar la realització de la prova o proves necessàries per a l'acreditació dels requisits.

#### **5.5. Exercici escrit**

Aquest exercici té per finalitat avaluar les característiques i competències requerides per a l'òptim desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball. L'exercici serà qualificat en el seu conjunt de **0 a 10 punts**. La comissió de selecció desqualificarà aquells candidats que no superin la puntuació mínima de 50% dels punts. El temari d'aquest exercici es troba en l'annex 1.

### **6. PUNTUACIÓ FINAL I CONTRACTACIÓ**

La puntuació final dels aspirants s'obté de la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels apartats 5.4. i 5.5. Es crearà una relació d'aspirants de major a menor puntuació final i s'oferiran les places als aspirants que hagin obtingut la puntuació més alta. En cas de renúncia, la plaça s'oferirà al següent aspirant amb la puntuació més alta, i així successivament.

### **7. INCIDÈNCIES**

El tribunal queda facultat per resoldre tots els dubtes o les discrepàncies que es produeixin durant el desenvolupament de les proves selectives.

El president

## ANNEX 1

### TEMARI PROVES

#### **Construcció de jardins, parcs i zones verdes**

1. Preparació del terreny. Eines i mitjans.
2. Marcatge i replanteig sobre el terreny. Mesura de longituds i superfícies
3. Treballs bàsics per a la instal·lació de serveis
4. Instal·lació de sistemes de reg
5. Coneixement i selecció d'arbres
6. Coneixement i selecció de plantes ornamentals
7. Coneixement i selecció de gespes i prats (barreges de llavors, C3 i C4)
8. Transport i condicionament de plantes. Arribada de les plantes a l'obra
9. Plantació de l'arbrat, arrels i subsòl urbà
10. Plantació d'arbustos, herbàcies i enfiladisses
11. Sembrat de gespes i/o implantació pans d'herba
12. Les NTJ i el PLEC tipus de l'APEVC
13. Normes de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient

#### **Manteniment de jardins, parcs i zones verdes.**

1. Reg del jardí (gespes, prats, arbustives i arbres) i estimació de les necessitats hídriques
2. Manteniment de sistemes de reg
3. Adobat del jardí (gespes, prats, arbustives i arbres)
4. Operacions culturals bàsiques (gespes, prats, arbustives i arbres)
5. Poda de l'arbrat
6. Poda de fruiters
7. Biologia i poda de palmeres
8. Poda d'arbustos, entapissants, herbàcies i enfiladisses
9. Gespes: bases per al manteniment . maquinària adient
10. Manteniment de maquinària de jardineria
11. Maneig de desbrossadora. Maneig de motoserra
12. Maneig de grues i plataformes autònomes
13. Les plantes al·lèrgiques i invasores
14. Conceptes bàsics en plagues i malalties dels arbres, palmeres i altres vegetals
15. Seguretat, higiene i ergonomia en els treballs de jardineria